

APROBAT

MANAGER

Dr Corneliu Toader



TEMATICI ȘI BIBLIOGRAFII

Tematica și bibliografia pentru ocuparea unui post de îngrijitoare de curățenie ADMINISTRATIE

☐ Ordinul M.S. 916/27.07.2006 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare;

- Anexa IV - Precauțiuni universale;
- Anexa V - Metodologia de supraveghere și control cu expunere la produse biologice de personalul care lucrează în domeniul sanitar.

☐ Atribuțiile îngrijitoarei de curățenie din fișa postului conform O.M.S.F. 560/1999;

☐ Ordinul M.S. 261/2007 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare;

- Cap. II Art. 4 și 6;
- Cap. III Art. 14, 15, 28, 31, 33, 34, 35, 41.

☐ Colectarea pe categorii și coduri de culori a deșeurilor rezultate din activitățile de diagnostic și tratament în cadrul unităților sanitare. Colectarea și transportul rezidurilor menajere la rampa de gunoi, conform O.M.S. 219/2002;

APROBAT
MANAGER
Dr. Corneliu Toader

**FISA DE POST
INGRIJITOR
ADMINISTRATIE**



Curățenie generală

- Curățarea pânzelor de păianjen;
- Spălarea geamurilor și a ramelor accesibile;
- Ștergerea tocurilor, ușilor, feroneriei;
- Ștergerea prizelor, întrerupătoarelor, plintelor;
- Ștergerea corpurilor de iluminat;
- Ștergerea aparaturii de birou (telefon, fax, calculator);
- Ștergerea mobilierului (birouri, mese, rafturi);

- Aspirarea scaunelor și canapelelor;
- Aspirarea și spălarea mochetelor;
- Aspirarea, spălarea și lustruirea pardoselilor;
- Spălarea, dezinfectarea și igienizarea grupurilor sanitare;
- Spălarea, dezinfectarea și igienizarea bucătăriei;
- Spălarea mecanizată a mochetelor;
- Curățarea curții interioare (după caz);
- Evacuarea gunoiului spre locurile amenajate;
- Odorizarea încăperilor.

Curățenie de întreținere zilnică

- Aspirarea și spălarea manuală în sistem umed a tuturor pardoselilor neacoperite;
- Aspirarea mochetelor;
- Ștergerea prafului de pe birouri, pervazuri;
- Ștergerea mobilierului;
- Curățarea și dezinfectarea aparatelor electronice din birouri;
- Golirea și curățarea scrumierelor;
- Golirea coșurilor de gunoi și schimbarea sacilor menajeri;
- Spălarea holurilor, scărilor, casei scărilor și a balustradelor (după caz);
- Spălarea, dezinfectarea și igienizarea grupurilor sanitare și bucătăriei;
- Umplerea recipientelor cu săpun lichid;
- Alimentarea cu hârtie igienică, prosoape de hârtie etc.;
- Curățarea curții interioare (după caz);
- Evacuarea gunoiului spre locurile amenajate;
- Aerisirea și odorizarea tuturor încăperilor.

Curățenie după evenimente

- Aspirarea și spălarea manuala in sistem umed a tuturor pardoselilor neacoperite;
- Aspirarea mochetelor;
- Ștergerea mobilierului;
- Golirea și curățarea scrumierelor;
- Golirea coșurilor de gunoi și schimbarea sacilor menajeri;
- Spălarea, dezinfectarea și igienizarea grupurilor sanitare;
- Spălarea, dezinfectarea și igienizarea bucătăriei;
- Alimentarea cu hârtie igienica, prosoape de hârtie etc.;
- Curățarea curții interioare (după caz);
- Evacuarea gunoiului spre locurile amenajate;
- Spălarea mecanizată a mochetelor.

Curățenie după evenimente

- Aspirarea și spălarea manuala in sistem umed a tuturor pardoselilor neacoperite;
- Aspirarea mochetelor;
- Ștergerea mobilierului;
- Golirea și curățarea scrumierelor;
- Golirea coșurilor de gunoi și schimbarea sacilor menajeri;